



Votre profil

- ✓ Qualités humaines
- ✓ Capacité d'adaptation
- ✓ Discrétion et disponibilité
- ✓ Aptitude au travail d'équipe
- ✓ Autonomie et rigueur
- ✓ Créativité et audace
- ✓ Intérêt pour la culture française et étrangère
- ✓ Bonne maîtrise des langues étrangères

**Numériser, Digitaliser,
Créer des vidéos d'entreprise,
Gérer des réseaux sociaux...
Cela vous attire ?**

Devenez Office M@nager

Venez nous rejoindre en BTS SAM !



L'Office M@nager apporte son appui à un ou plusieurs cadres ou à une équipe projet dans tout contexte professionnel et interculturel. Ses activités sont essentiellement des missions d'interface, de coordination et d'organisation dans le domaine administratif :

- Communication écrite, orale et visuelle
- Production et gestion de l'information
- Collaboration à la gestion de projet
- Participation à la gestion des Ressources Humaines

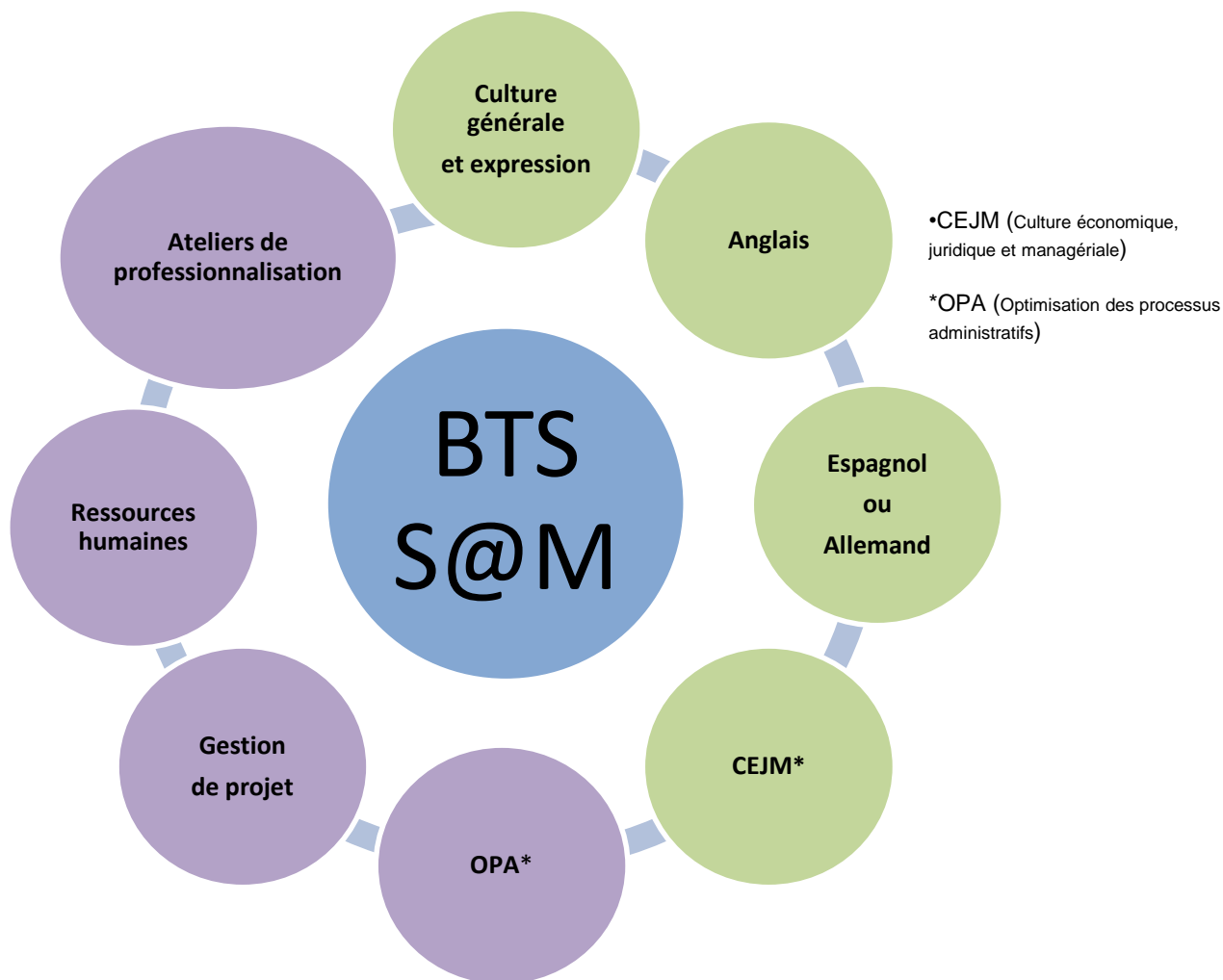
Acquisition de la professionnalisation

**14 semaines d'immersion en
entreprise, dont un stage
dans un contexte
international**

**Mises en situation encadrées
par l'équipe pédagogique
intégrant des contextes
professionnels réels**

Conduite de projets

**Certification en orthographe
grammaire : Projet VOLTAIRE**



Votre poursuite d'études

Licences professionnelles : Droit, Ressources Humaines, Communication, Événementiel, Marketing...

Concours administratifs

Comment s'inscrire ?

Formation ouverte à tous les élèves titulaires d'un BAC (bac pro, bac général, STMG, ST2S..)

En vous connectant sur : <https://www.parcoursup.fr>

Pour toute autre demande :

Lycée Les Haberges
1 Rue de Dr J.G. Girard 70014 Vesoul
☎ : 03 84 97 17 20
www.haberges.fr

